



Nr sprawy: WGK-ZP.271.5.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Gmina Miejska Ciechocinek

ul. Mikołaja Kopernika 19

87-720 Ciechocinek

REGON: 910866399

NIP: 8911598584

Tel.: (54) 416-18-00

Fax: (54) 283-64-23

adres strony internetowej: www.bip.ciechocinek.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „Wymiana stolarki drzwiowej w lokalach mieszkalnych i pawilonach handlowych na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek”

Rodzaj zamówienia: *robota budowlana*

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wymiana stolarki drzwiowej w 7 lokalach mieszkalnych i 6 pawilonach handlowych na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek.

Kod CPV45421100-5

2. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 11 tygodni od dnia podpisania umowy.

3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać pod nr tel. 54 281 86 20 bądź poprzez email: gm@ciechocinek.pl,

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Sylwia Kucińska

- Barbara Zakrzewska





- Marlena Wonderska

4. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- prowadzą działalność gospodarczą,
- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

5. Zawartość oferty.

Dla ważności oferta cenowa musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty,
- 2) kalkulacja cenowa odrębnie dla każdego lokalu wraz z katalogami produktów,
- 3) Aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej RP lub aktualny wypis z właściwego Rejestru (ważny 6 m-cy od daty wystawienia, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
- 4) kserokopia polisy Ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością.

6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- 1) cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto,
- 2) cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

7. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

- 1) Najniższej ceny–Cena-100%.

8. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału postępowania oraz przedstawia najniższą ceną. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami dotyczącymi ceny i innych warunków zamówienia.

9. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) ofertę należy sporządzić w języku polskim wg wzoru załączonego do Zapytania ofertowego - „Formularz ofertowy”
- 2) termin składania ofert: 20.07.2026 r. do godz.9.00





- 3) ofertę w formie papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w Urzędzie Miejski w Ciechocinku – ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, która winna zawierać oznaczenie Wykonawcy (nazwa i adres) i zaadresować na adres Urząd Miejski w Ciechocinku; ul. Mikołaja Kopernika 19; 87-720 Ciechocinek - na kopercie należy umieścić napis: „Oferta na wykonanie: wymiany stolarki drzwiowej w lokalach mieszkalnych i pawilonach handlowych na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek, nie otwierać przed 20.07.2026 r. godz.9.00”,
- 4) ofertę w postaci elektronicznej na adres e-mail : ratusz@ciechocinek.pl w tytule wiadomości e-mail należy wpisać „Oferta na wykonanie: wymiany stolarki drzwiowej w lokalach mieszkalnych i pawilonach handlowych na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek nie otwierać przed 20.07.2026 r. godz. 9.00”,
- 5) oferta przysłana po terminie wskazanym w pkt 2 nie zostanie przyjęta przez zamawiającego,
- 6) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

10. Miejsce i termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 20.07.2026 r. o godz. 9.30 w siedzibie zamawiającego.

11. Unieważnienie postępowania i inne przypadki mające znaczenie dla postępowania.

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez rozstrzygnięcia. Z tego tytułu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, w tym o roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku ze złożeniem oferty.

13. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:





Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.

14. Umowa:

Złożenie oferty przez Wykonawcę/dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej nie oznacza zawarcia umowy w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. Udzielenie zamówienia wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w treści i na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym i ofercie Wykonawcy.

W załączeniu:

1. Wzór druku „Formularz ofertowy”
2. OPZ
3. Wzór Umowy
4. Karta Gwarancyjna
5. Informacja RODO

Inspektor
gospodarki lokalowej
.....
Mariena Wonoś

Inspektor ds. gospodarki lokalowej
.....
Barbara Zakrzewska
Kierownik Biura Gospodarki i Infrastruktury Miejskiej
.....
mgr inż. Andrzej Szczepanowski
podpis osoby przygotowującej

.....
BURMISTRZ
.....
podpis Burmistrza

