

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

### OFERTA KLUBU SPORTOWEGO REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Konkurs ofert dotyczący wsparcia realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania  
kultury fizycznej i sportu  
(rodzaj zadania publicznego)

„Rozwój poprzez sport – wsparcie sprzętowe dla Klubu i organizacja turnieju dla młodego  
pokolenia”  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od dnia podpisania Umowy do 31 grudnia 2026

W FORMIE  
WSPARCIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Gminę miejską Ciechocinek  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie Uchwały nr XXXVII/401/10 Rady Miejskiej Ciechocinka z dnia 29  
października 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez  
Gminę Miejską Ciechocinek (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. 2010 Nr 208, poz. 2892).

#### I. Dane oferenta/offerentów:

- 1) nazwa: UKS HK ZDRÓJ
- 2) forma prawna:

<input type="checkbox"/> stowarzyszenie	<input type="checkbox"/> fundacja
<input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna	<input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna
<input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna	<input checked="" type="checkbox"/> inna: uczniowski klub sportowy
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:  
-
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: 2 sierpnia 2024 r.
- 5) nr NIP: 8911641475                      nr REGON: -
- 6) adres:

miejsowość: Ciechocinek ul.: Wołuszewska 39  
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: -  
gmina: Miejska Ciechocinek powiat: aleksandrowski  
województwo: kujawsko-pomorskie  
kod pocztowy: 87-720 poczta: Ciechocinek

- 7) tel.: 693 138 624 faks: -  
e-mail: 693 138 624 http:// -
- 8) numer rachunku bankowego: 08 1240 4009 1111 0011 4313 8979  
nazwa banku: Bank Pekao
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów:  
a) Hubert Silko  
b) Łucja Skowrońska  
c) Aleksandra Jarysz
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:  
UKS HK „Zdrój Ciechocinek”, 87-720 Ciechocinek, ul. Wołuszewska 39, tel.: 693-138-624
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)  
Łucja Skowrońska, tel.: 600-605-578
- 12) przedmiot działalności:

Przedmiotem działalności jest organizowanie i prowadzenie pozalekcyjnej działalności sportowej w zakresie hokeja dla dzieci i młodzieży. Klub realizuje swoje cele poprzez szkolenie sportowe, organizację treningów oraz udział zawodników w zawodach i imprezach sportowych na szczeblu lokalnym, regionalnym i ogólnopolskim. Działalność Klubu ukierunkowana jest na wszechstronny rozwój sprawności fizycznej, zdrowia oraz umiejętności sportowych członków. Klub prowadzi również działalność wychowawczą kształtując pozytywne cechy charakteru, właściwe postawy moralne oraz sportowego ducha.

- 13) jeżeli oferent/offerenci prowadzi/prowadzą działalność gospodarczą:  
a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -  
b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## **II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej**

Do reprezentacji oferenta uprawniony jest Zarząd UKS HK „Zdrój Ciechocinek”, w którego skład wchodzi prezes Hubert Silko, skarbnik Łucja Skowrońska oraz sekretarz Aleksandra Jarysz, na podstawie statutu wewnętrznego Klubu.

## **III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

### **1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Zadanie publiczne polega na wsparciu rozwoju Klubu sportowego poprzez zakup strojów sportowych i niezbędnego sprzętu hokejowego oraz pokrycie kosztów wynagrodzenia kadry trenerskiej prowadzącej szkolenie sportowe i transportu zbiorowego na zawody.

Do zadania włącza się organizację halowego turnieju hokeja dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Ciechocinek oraz przyjezdnych klubów, co stanowić będzie istotny czynnik promocji miasta Ciechocinek na szczeblu krajowym. Przedsięwzięcie przyczyni się również do wsparcia rozwoju kultury fizycznej i sportu wśród najmłodszych mieszkańców gminy.

W ramach realizacji zadania przewiduje się przygotowanie i przeprowadzenie turnieju sportowego, obejmującego rywalizację drużyn dziecięcych i młodzieżowych, zapewnienie odpowiednich warunków organizacyjnych i bezpieczeństwa uczestników.

### **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Realizacja zadania jest konieczna ze względu na potrzebę zwiększenia poziomu aktywności fizycznej dzieci i młodzieży oraz zapewnienia im dostępu do zorganizowanych i systematycznych form uprawiania sportu. Zadanie odpowiada na rosnące zagrożenia wynikające z siedzącego trybu życia, ograniczonej aktywności ruchowej oraz niewystarczającej liczby atrakcyjnych inicjatyw sportowych skierowanych do najmłodszych

mieszkańców gminy oraz stanowi istotny element lokalnej polityki prozdrowotnej i wychowawczej. Bezpośrednią przyczyną realizacji zadania jest potrzeba stworzenia dzieciom i młodzieży warunków do regularnego uczestnictwa w zajęciach sportowych oraz możliwości sprawdzenia swoich umiejętności w formie współzawodnictwa. Istotnym czynnikiem jest konieczność wzmocnienia potencjału Klubu. Realizacja zadania przyczyni się do poprawy kondycji fizycznej i zdrowia dzieci oraz młodzieży, rozwoju umiejętności sportowych, kształtowania postaw fair play, dyscypliny i odpowiedzialności. Uczestnictwo w turniejach oraz regularnych treningach wpłynie pozytywnie na integrację społeczną młodych mieszkańców gminy, wzmocnienie ich poczucia przynależności do wspólnoty lokalnej oraz ograniczenia zachowań niebezpiecznych. Dodatkowym efektem będzie promocja miasta Ciechocinek jako ośrodka wspierającego rozwój młodzieży oraz długofalowe wzmocnienie lokalnej kultury sportowej.

### **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Adresatami zadania publicznego są dzieci i młodzież z terenu Gminy Miejskiej Ciechocinek, w szczególności dzieci i młodzież, które dotychczas nie uprawiały sportu, stanowiąc dla nich zachętę do podjęcia regularnej aktywności fizycznej i włączenia się w życie sportowe lokalnej społeczności. Projekt skierowany jest do młodych osób zainteresowanych aktywnością fizyczną i sportem zespołowym.

### **4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania**

Dofinansowanie inwestycji jest niezbędne dla zapewnienia odpowiedniego standardu realizacji zadania publicznego. Pozwoli ono na zakup odpowiedniej jakości strojów sportowych dla całej drużyny, w tym specjalistycznych strojów dla bramkarzy, które charakteryzują się większą trwałością i dłuższą żywotnością niż sprzęt, jaki mógłby zostać zakupiony bez wsparcia finansowego.

Zakup kijów hokejowych i pozostałego niezbędnego sprzętu umożliwi udział w zajęciach i

turnieju wszystkim dzieciom, także tym, które nie posiadają własnego wyposażenia, co zapewnia równość dostępu. Dofinansowanie organizacji turnieju pozwoli również na objęcie nim większej liczby dzieci i młodzieży, niż byłoby to możliwe przy samodzielnej realizacji zadania przez Klub.

Dzięki dofinansowaniu zadanie będzie realizowane w sposób bezpieczny, dostępny i zgodny z obowiązującymi standardami, co bezpośrednio przełoży się na wyższą jakość i atrakcyjność działań sportowych dla dzieci i młodzieży z Gminy Miejskiej Ciechocinek.

- 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferecni otrzymał/otrzymali dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji**

Od daty wpisu UKS do rejestru, to jest od 2 sierpnia 2024 roku, oferent nie otrzymał dotacji na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego. Oferent otrzymał jedynie dotację przedmiotową na pokrycie kosztów wynagrodzenia trenerskiego i zakup sprzętu sportowego w okresie wrzesień-grudzień 2024 roku oraz wrzesień-grudzień 2025 roku w związku z programem „Hokejmania”, którego organem udzielającym dofinansowanie był Polski Związek Hokeja na Trawie.

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Celem realizacji zadania publicznego jest upowszechnianie aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży z terenu Gminy Miejskiej Ciechocinek, promowanie zdrowego stylu życia oraz stworzenie atrakcyjnych i bezpiecznych warunków do uprawiania sportu zespołowego. Zadanie ma na celu rozwój umiejętności sportowych uczestników, integrację rówieśniczą oraz zachęcenie do aktywności także dzieci, które dotychczas nie uczestniczyły w regularnych zajęciach sportowych.

Cele zostaną zrealizowane poprzez prowadzenie regularnych zajęć treningowych, zapewnienie odpowiedniego zaplecza sprzętowego oraz organizację turnieju hokeja dla dzieci i młodzieży. Zakup strojów sportowych, sprzętu hokejowego oraz zaangażowanie wykwalifikowanej kadry trenerskiej umożliwią profesjonalne przygotowanie uczestników do rywalizacji sportowej. Działania te pozwolą na objęcie projektem większej liczby dzieci,

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejsce realizacji zadania publicznego w większości mieści się w obrębie gminy miejskiej Ciechocinek.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

W ramach zadania przewidziany jest zakup kijów hokejowych dostosowanych do wieku, wzrostu oraz poziomu zaawansowania poszczególnych członków Klubu. Dobór sprzętu będzie zgodny z programem treningowym i potrzebami całej drużyny, co umożliwi prawidłowy rozwój techniki gry, zwiększy bezpieczeństwo dzieci oraz zapewni równe warunki treningowe wszystkim uczestnikom.

Zakupiony zostanie specjalistyczny strój bramkarski, który jest charakterystyczny dla tej pozycji i musi spełniać określone wymagania techniczne oraz ochronne. Odpowiednie wyposażenie pozwoli bramkarzom na bezpieczny trening i udział w rozgrywkach na wyższym poziomie sportowym, zgodnie z obowiązującymi standardami.

Działanie obejmuje zakup jednolitych strojów sportowych dla wszystkich zawodników Klubu, tak aby każde dziecko posiadało własny komplet. Stroje będą reprezentować Klub podczas turniejów i zawodów sportowych, wzmacniając identyfikację z drużyną, poczucie przynależności oraz profesjonalny wizerunek Klubu.

Środki zostaną przeznaczone na wynagrodzenie trenerów, którzy sprawują stałą opiekę nad rozwojem fizycznym dzieci i młodzieży. Do ich zadań należy opracowanie planów treningowych, prowadzenie zajęć sportowych, przygotowanie zawodników do turnieju oraz zapewnienie bezpiecznego i dostosowanego do wieku szkolenia.

Zadanie publiczne obejmuje również organizacji wyjazdu na zawody sportowe poprzez wynajem busa i zapewnienie transportu dla zawodników oraz opiekunów. Obejmuje rezerwację pojazdu, koordynację logistyczną oraz realizację przejazdu na miejsce zawodów i z powrotem zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa.

Organizacja turnieju obejmuje zapewnienie odpowiedniego obiektu sportowego (hali), opiekunów dla dzieci, opieki medycznej oraz opieki trenerskiej podczas wydarzenia. Dodatkowo przewidziane jest zapewnienie niezbędnego wyposażenia sportowego, poczęstunku dla uczestników oraz nagród rzeczowych. Działania te umożliwią sprawne, bezpieczne i atrakcyjne przeprowadzenie turnieju dla dzieci i młodzieży.

## 9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od dnia podpisania Umowy do 31 grudnia 2026		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Organizacja i przeprowadzenie turnieju	1.1 sierpnia 2026 – 31 października 2026	UKS HK „Zdrój Ciechocinek”
2. Zakup strojów sportowych	2.3. Do 30 kwietnia 2026	
3. Zakup sprzętu sportowego	4. Do 15 grudnia 2026	
4. Wynagrodzenie trenerów	5. Do 15 grudnia 2026	
5. Wynajem środka transportu		

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Realizacja zadania publicznego przyczyni się do zwiększenia aktywności fizycznej dzieci i młodzieży z terenu Gminy Miejskiej Ciechocinek oraz do rozwoju hokeja jako dyscypliny sportowej wśród najmłodszych mieszkańców. Zakłada się, że w organizowanym turnieju oraz zajęciach towarzyszących weźmie udział bezpośrednio ok. 80–100 dzieci i młodzieży.

Dzięki promocji turnieju oraz dostępności sprzętu sportowego przewiduje się, że co najmniej 15-20% uczestników wydarzenia, którzy dotychczas nie uprawiali regularnie sportu, podejmie stałe zajęcia sportowe. Oznacza to pozyskanie ok. 15 nowych dzieci, które zapiszą się na treningi hokeja lub inne zajęcia sportowe.

W skali lokalnej, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców Ciechocinka oraz funkcjonowanie dwóch szkół podstawowych i jednego liceum, zadanie wpłynie na zwiększenie rozpoznawalności oferty sportowej Klubu wśród uczniów oraz ich rodziców. Zakłada się wzrost zainteresowania zajęciami hokejowymi na poziomie ok. 10% w grupie dzieci i młodzieży szkolnej w ciągu roku od realizacji zadania.

Dodatkowymi rezultatami będą poprawa poziomu sportowego obecnych zawodników, wzrost integracji rówieśniczej, zwiększenie liczby dzieci uczestniczących w zorganizowanych formach aktywności fizycznej oraz wzmocnienie wizerunku Ciechocinka jako miasta wspierającego sport dzieci i młodzieży.

#### **IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

##### **1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:**

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>1</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie UKS HK „Zdrój Ciechocinek” (nazwa Oferenta):							
	1) Zakup kijów hokejowych dla uczestników klubu	30	350 zł	Szt.	10 500 zł	10 500 zł	0 zł	0 zł
	2) Zakup strojów bramkarskich dla uczestników klubu	2	3000zł	Szt.	6000 zł	6000 zł	0 zł	0 zł
	3) Zakup strojów sportowych dla uczestników klubu	30	150 zł	Szt.	4500 zł	4500 zł	0 zł	0 zł
	4) Zapłata wynagrodzenia dla dwóch trenerów	22	1435,45 zł	Szt.	31 580 zł	7928 zł	9997,45 zł	13 654,55 zł
	5) Organizacja turnieju	1	8000 zł	Szt.	8000 zł	8000 zł	0 zł	0 zł
	6) Wynajem środka transportu	2	2500 zł	Szt.	5000 zł	5000 zł	0 zł	0 zł
	7) Zakup wózka przechowującego i przenoszącego sprzęt	2	800 zł	Szt.	1600 zł	0 zł	1600 zł	0 zł
	8) Zakup bramek	2	300 zł	Szt.	600 zł	0 zł	600 zł	0 zł
	9) Zakup sprzętu pomocniczego	1	1100 zł	Szt.	1100 zł	0 zł	1100 zł	0 zł
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie UKS HK „Zdrój Ciechocinek”	-	-	-	-	-	-	-

	(nazwa Oferenta): 1) Nie dotyczy							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie UKS HK „Zdrój Ciechocinek” (nazwa Oferenta): 1) Promocja Klubu i wydarzenia w mediach społecznościowych	1	1000 zł	Szt.	1000 zł	0 zł	1000 zł	0 zł
IV	Ogółem: -	93	17 635,45 zł	Szt.	68 880 zł	41 928 zł	14 297,45 zł	13 654,55 zł

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	41 928 zł	60%
2	Środki finansowe własne	14 300 zł	20,46%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3)	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	0 zł	0%
3.3	pozostałe	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	13 654,55 zł	19,54%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	69 880 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	-	TAK/NIE	-
Nie dotyczy	-	TAK/NIE	-
Nie dotyczy	-	TAK/NIE	-
Nie dotyczy	-	TAK/NIE	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

-

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

Prezes Hubert Silko  
Skarbnik Lucja Skowrońska  
Sekretarz Aleksandra Jarysz

#### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Środki stanowiące wkład własny oferenta wymienione w rozdziale IV, punkt 2, podpunkt 2.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Oferent sprawnie kalkuluje potrzeby Klubu oraz najefektywniejsze środki konieczne do zrealizowania ich, przy łącznej maksymalizacji efektów i minimalizacji kosztów – świadczą o tym wcześniejsze dotacje uzyskane spoza obszaru administracji publicznej, przeznaczone na wynagrodzenie dla kadry trenerskiej oraz sprzęt sportowy dla uczestników Klubu, wydatkowane i rozliczone zgodnie z terminami oraz założeniami.

Oświadczam(-y), że:

- 1) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 2) oferent/oferenci jest/są związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31 grudnia 2026;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 4) oferent/oferenci składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją;
- 6) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

*Marek Sillko*

*24.09.2026*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów)

Data *24.09.2026*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe