Załącznik nr 5 Do Zapytania Ofertowego

UMOWA

zawarta w dniu .....

pomiędzy:

Gminą Miejską Ciechocinek

ul. Mikołaja Kopernika 19; 87 – 720 Ciechocinek

reprezentowaną przez:

Jarosława Jucewicza – Burmistrza Ciechocinka

przy kontrasygnacie:

Włodzimierza Zalewskiego – Skarbnika,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

REGON ....., NIP .....

zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”,

zwani dalej z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

W wyniku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty poprzedzonego przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego o wartości mniejszej niż kwota 170 000 złotych netto, do którego zgodnie z art. 2 ustęp 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2026 poz. 793 z późn. zm.) przepisów Ustawy nie stosuje się, z uwzględnieniem postanowień Regulaminu zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 170 000 zł (stanowiącego Załącznik do zarządzenia Nr 12/2026 Burmistrza Ciechocinka z dnia 4 lutego 2026 r.), Strony zwierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn. ***„Usunięcie jemioły oraz wykonanie cięć sanitarnych w koronach 240 szt. drzew w ciągu ul. Armii Krajowej i ul. Kościuszki w Ciechocinku”*****,** zwane dalej „Zadaniem” zgodnie z Zapytaniem

Ofertowym wraz załącznikami stanowiącymi załącznik nr 2 do Umowy oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy, z uwzględnieniem postanowień Umowy.

2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności przeprowadzenie cięć w koronach 240 sztuk drzew oraz usunięcie jemioły pospolitej (Viscum album L.) w ciągu ul. Armii Krajowej (212 szt.) oraz ul. Kościuszki (28 szt.) w Ciechocinku. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy i sposób jego wykonania został określony w Zapytaniu Ofertowym (załącznik nr 2 do Umowy), a zwłaszcza w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej także: "OPZ") stanowiącym załącznik do Zapytania Ofertowego.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem Zadania, sposobem jego wykonania oraz celem realizacji Zadania i nie wnosi zastrzeżeń co do jego wykonalności oraz potwierdza, że wynagrodzenie wskazane w Ofercie (wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 3 Umowy) stanowi wynagrodzenie za realizację całego Zadania, a w szczególności wykonania wszelkich obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy i pokrywa wszelkie należności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy z uwzględnieniem zysku.

§ 2

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy ustala się na dzień 23.11.2026 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 17.12.2026 r. W/w termin będzie uznany za zachowany jeżeli przed jego upływem wykonanie Zadania zostanie potwierdzone końcowym protokołem odbioru bez zastrzeżeń podpisanym przez obie Strony.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy objętego Umową, określonego w szczególności w § 1 brutto: ..... zł (słownie: ..... zł ..../100), w tym kwota netto ..... zł (słownie: ..... zł ..../100) + 23% VAT w kwocie: ..... zł (słownie: ..... zł ..../100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty/wydatki związane z realizacją usługi objętej Umową, opisanej zwłaszcza OPZ w tym koszty prac na wysokościach (w tym metodami alpinistycznymi/dostępu linowego), użycia sprzętu, zabezpieczenia terenu, załadunku, transportu, zagospodarowania i utylizacji odpadów, sporządzenia raportu końcowego wraz z dokumentacją fotograficzną, a także wszelkie ryzyka Wykonawcy związane z realizacją Zadania, z uwzględnieniem zysku Wykonawcy.

3. W celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Rozliczenie usługi nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.
5. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego/przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcę, stwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Umowy po uprzednim przedłożeniu Zamawiającemu kompletu dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie Zadania, w szczególności zagospodarowanie lub przekazanie odpadów uprawnionemu podmiotowi (Kart Przekazania Odpadów – KPO) oraz po przekazaniu raportu w formie elektronicznej wraz z kompletną dokumentacją fotograficzną.
6. Termin płatności faktury wynosi 14 dni, licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku faktury ustrukturyzowanej termin ten liczony jest od dnia nadania jej numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień dokonania polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy, jest to jednocześnie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Faktura będzie wystawiona na:
   1) Nabywcę:
      Gmina Miejska Ciechocinek, ul. Mikołaja Kopernika 19; 87-720 Ciechocinek,
      NIP: 8911598584
   2) Odbiorca/Płatnik:
      Urząd Miejski Ciechocinek, ul. Mikołaja Kopernika 19; 87-720 Ciechocinek
      NIP: 8911203025
9. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).
10. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z Umowy za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 4

Przedstawiciele stron

1. Ze strony Zamawiającego przedstawicielem będzie:
   1) Sandra Krzemińska tel.: 54 281 86 31, e-mail: zielenmiejska@ciechocinek.pl, lub
   2) Aleksandra Nic tel.: 54 281 86 31, e-mail: srodowisko@ciechocinek.pl

2. Ze strony Wykonawcy przedstawicielem będzie:
   ..... tel.: ..... e-mail: .....

§ 5

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
   1) wykonać usługę opisaną w Warunkach Zamówienia (zwłaszcza OPZ) z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 1315 z późn. zm.), Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 733 z późn. zm.). Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 1328 z późn. zm.), zasadami wiedzy technicznej i dendrologicznej, wytycznymi Standardów Cięcia i Pielęgnacji Drzew opracowanych przez Fundację EkoRozwoju [SCIPD 001:2021], przepisami BHP oraz wytycznymi Zamawiającego,
   2) zapewnić wykwalifikowaną kadrę, w tym wyznaczyć arborystę pełniącego funkcję kierownika prac, a także osoby posiadające aktualne badania, szkolenia i uprawnienia do wykonywania prac na wysokościach (w tym technikami dostępu linowego/alpinistycznymi), obsługi podnośników koszowych oraz pilarek mechanicznych),
   3) zapewnić materiały i sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy, w tym profesjonalnych i ostrych narzędzi tnących, z zachowaniem bezwzględnego zakazu stosowania drzewołazów (kolców) przy pracach w koronach drzew oraz obowiązku prowadzenia systematycznej dezynfekcji/odkażania narzędzi tnących po zakończeniu prac na każdym drzewie (przed przejściem na kolejne) zgodnie z zasadami bioasekuracji;
   4) przestrzegać zasad wykonywania cięć żywych gałęzi wyłącznie sekatorami lub piłami ręcznymi do średnicy 5 cm, przy czym ubytek żywej korony nie może przekroczyć 20% objętości korony oraz usuwania jemioły na gałęziach i konarach o średnicy większej niż 5 cm metodą polegającą odpiłowania półpasożyta. W przypadku niezrębkowania

żywych gałęzi na bieżąco – ułożenia ich pod drzewem przekrojami cięć w jedną stronę w celu umożliwienia weryfikacji ich średnicy przez Zamawiającego;

5) zabezpieczyć teren, na którym będą prowadzone prace związane z przedmiotem Umowy, w sposób zapewniający bezpieczeństwo ludzi i mienia, w tym wyznaczenia w każdej ekipie osoby odpowiedzialnej za zabezpieczenie terenu (wyposażonej w odzież ostrzegawczą i przyrządy sygnalizacyjne, przebywającej na miejscu w sposób ciągły);
6) na odcinku drogi z nowo wykonaną nawierzchnią (ul. Armii Krajowej od ul. Zdrojowej do ul. Mickiewicza) wykonywać prace wyłącznie metodą alpinistyczną (dostępu linowego) bez wjazdu i ustawiania ciężkiego sprzętu oraz stosować techniki opuszczania odciętych gałęzi, zabezpieczając nawierzchnię przed uszkodzeniem,
7) utrzymać ład i porządek na terenie prac oraz dokonywać uprzątnięcia terenu prac każdorazowo przed zakończeniem dnia roboczego, z zastrzeżeniem niedopuszczalności pozostawiania gałęzi i odpadów na okres weekendów i dni wolnych od pracy;
8) zebrać, załadować, przetransportować i zagospodarować/zutylizować wszelkie odpady powstałe w trakcie realizacji zadania (w tym posusz, jemiołę, cięte gałęzie i zrębki) we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
9) przedstawić Zamawiającemu najpóźniej 2 dni robocze przed odbiorem dokumenty (np. karty przekazania odpadów) potwierdzające prawidłowe zagospodarowanie lub przekazanie odpadów uprawnionemu podmiotowi;
10) sporządzić i przekazać Zamawiającemu najpóźniej 2 dni robocze przed odbiorem raport w formie elektronicznej z przeprowadzonych zabiegów (zestawienie tabelaryczne) wraz z dokumentacją fotograficzną w formacie JPG (minimum 2 zdjęcia na każde drzewo: przed i po zabiegu, nazwane rozszerzonym numerem ID drzewa, przekazane w strukturze folderów z podziałem na poszczególne zakresy prac.

2. Wykonawca oświadcza, że osobą kierującą pracami objętymi Umową, posiadającą odpowiednie kwalifikacje, jest ..... (zgodnie ze złożoną Ofertą wraz dokumentami dołączonymi do oferty).

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem jego pracowników lub osób/podmiotów, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy, w tym za ewentualne uszkodzenia nowo wykonanej nawierzchni drogowej, chodników i infrastruktury.

4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu informacji o stanie realizacji Zadania w terminie i formie określonej przez Zamawiającego.

§ 6

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się:
   1) w terminie uzgodnionym z Wykonawcą dokonać oznakowania drzew objętych niniejszą Umową oraz wskazać Wykonawcy ich lokalizację;
   2) dokonywać bieżącej kontroli prowadzonych prac. Planuje się kontrole każdego dnia po zakończeniu prac (lub najpóźniej dnia następnego) w godzinach pracy Urzędu (poniedziałek, środa czwartek: 7:30 – 15:30; wtorek: 7:30-17:00, piątek: 7:30 – 14:00).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerwania i wstrzymania prowadzonych prac na każdym etapie w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, niezgodności z zakresem OPZ, braku wymaganych zabezpieczeń lub złamania zakazu wjazdu ciężkiego sprzętu na nową nawierzchnię. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zastosowania się do polecenia wstrzymania prac. Kontynuowanie prac może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

§ 7

Odbiór końcowy

1. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 2 dni roboczych od dnia zawiadomienia go przez Wykonawcę o wykonaniu prac objętych Zadaniem i o osiągnięciu gotowości do odbioru.
2. Odbioru dokona Zamawiający.
3. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół końcowy, podpisany przez obie Strony.
4. Warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego jest kompletne i należyte wykonanie prac, w tym uporządkowanie terenu oraz przedłożenie uprzednio kompletu właściwych dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie Zadania w tym zagospodarowanie/utylizację powstałych odpadów (kart KPO) oraz raport z dokumentacją fotograficzną sporządzony zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.
5. Jeżeli w toku czynności Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca nie wykonał prac w terminie lub wykonał je w sposób nienależyty, np. pozostawił fragmenty jemioły w koronach drzew lub nie przedstawił dokumentów utylizacji odpadów, albo nie przedłożył właściwych kompletnych dokumentów na potrzeby odbioru wymaganych Umową, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania odbioru i wyznaczenia terminu na wykonanie tych prac dostarczenie dokumentów. W takim przypadku czynności odbiorowe zostaną przeprowadzone po wykonaniu prac/uzupełnieniu dokumentów.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 zd. ostatnie Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o wykonaniu prac/dostarczeniu kompletu właściwych dokumentów i gotowości do odbioru. Odbiór odbywa się w na zasadach wskazanych w ust. 1-5.

§ 8

Odpowiedzialność odszkodowawcza, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy, a w szczególności za szkody materialne, uszkodzenie ciała lub śmierć.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego lub osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych w trakcie realizacji Umowy. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez osoby przy pomocy których wykonuje przedmiot Umowy (podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz inne osoby działające na jego zlecenie lub w jego imieniu).
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania w pełnej wysokości (z uwzględnieniem utraconych korzyści) w sytuacji wyrządzenia szkód Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy, chyba, że Zamawiający zażąda przywrócenia do stanu poprzedniego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez okres realizacji Umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie niższą niż 50.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia oraz terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych. W przypadku utraty ważności polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy w trakcie realizacji mowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy stosownym aneksem lub przedstawić nową polisę, pod warunkiem zachowania ciągłości okresu ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu aneksu lub polisy poświadczoną za zgodność z oryginałem i oryginał do wglądu przed upływem ważności pierwotnej polisy lub innego dokumentu.
5. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę aneksu lub polisy lub przedstawienie aneksu lub polisy nie obejmującej ciągłości okresu ubezpieczenia lub nie zapłacenia poszczególnych rat składki w terminach, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej.

§ 9

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w rozpoczęciu realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1,
2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2;
3) za zwłokę w wykonaniu prac/złożeniu dokumentów stwierdzonych podczas odbioru końcowego w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na wykonanie prac/złożenie dokumentów,
4) za dopuszczenie do wykonywania prac osoby nieposiadającej wymaganych prawem uprawnień lub aktualnych szkoleń do pracy na wysokości – w wysokości 250 zł za każdą taką osobę za każdy dzień świadczenia przez nią pracy/usługi,
5) za prowadzenie prac bez zapewnienia bezpośredniego nadzoru ze strony certyfikowanego arborysty – w wysokości 250 zł za każdy dzień prowadzenia prac bez wymaganego nadzoru;
6) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy,

2. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kar umownych naliczanych zgodnie z ust. 1 z należnościami Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych przewyższa wierzytelności należne Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty przez Zamawiającego.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody (także utraconych korzyści), Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz roszczenia osób trzecich wynikające z nienależytego lub niezgodnego z zakresem określonym Umową wykonania Zadania.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:

1) zwłoki Wykonawcy w przystąpieniu do realizacji prac objętych Umową wynoszącej 3 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 lub w przypadku przerwania prac na min. 2 dni,
2) gdy Wykonawca pomimo uprzedniego przekazania zastrzeżeń przez Zamawiającego uchyla się od wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami Umowy, warunkami technicznymi Umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, (w tym używa ciężkiego sprzętu na odcinku drogi objętym zakazem),
3) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
    1) w terminie 2 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac według staniu na dzień odstąpienia,
    2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, po której leży przyczyna odstąpienia od Umowy.
3. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za zakres prac, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i które zostały odebrane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych prac oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 11

Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w następujących przypadkach:
    1) zmniejszenia zakresu realizacji Umowy, jeżeli realizacja Umowy w całości stanie się nieuzasadniona zwłaszcza w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających lub znacznie utrudniających prawidłowe wykonanie Zadania, a także m.in. w razie stwierdzenia złego stanu fitosanitarnego drzewa (np. posusz, obumarcie, stwarzanie bezpośredniego zagrożenia zawaleniem/złomem) kwalifikującego drzewo do usunięcia, a nie do zabiegów pielęgnacyjnych; w przypadku ujawnienia w koronach drzew gniazd ptaków lub obecności gatunków chronionych, których naruszenie jest zabronione przepisami o ochronie przyrody, co może prowadzić m.in. do zasadnego zmniejszenia zakresu

przedmiotu Umowy lub sposobu jej wykonania, a także zmian terminu jej wykonania lub wynagrodzenia;

2) wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi wykonywanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami, co może prowadzić m.in. do zasadnego zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy lub sposobu jej wykonania, a także zmian terminu jej wykonania lub wynagrodzenia.

2. Z wnioskiem o zmianę treści umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
3. W przypadku wniosku o zmianę wynagrodzenia lub terminu realizacji Umowy, Wykonawca wraz z wnioskiem składa dowody, w szczególności odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać, że zaistniała okoliczność ma bezpośredni wpływ na koszty lub czas wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia lub termin realizacji.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Nie stanowi zmiany Umowy wymagającej zawarcia formy pisemnej zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami Umowy, a do jej przeprowadzenia wystarczy poinformowanie drugiej strony umowy na piśmie.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy każda ze Stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO").
2. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Gmina Miejska Ciechocinek. Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest .....
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania wszystkich osób fizycznych związanych z realizacją niniejszej Umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiejkolwiek formie będą udostępnione przez Wykonawcę Zamawiającemu lub które Wykonawca pozyska, jako podmiot działający w

imieniu Zamawiającego, o fakcie rozpoczęcia przetwarzania tych danych osobowych przez Zamawiającego.

4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany poprzez przekazanie osobom, których dane osobowe przetwarza Zamawiający, aktualnej klauzuli informacyjnej Zamawiającego oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

§ 13

Zapisy ogólne

1. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
2. Umowa może być zmieniona wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

Wykaz załączników:

1. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1
2. Formularz Ofertowy (wraz załącznikami) – załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Emilia Florek
Data: 2026.10.26 18:27:25 CET