ZAŁĄCZNIK
DO UCHWAŁY NR / /26
RADY MIEJSKIEJ
CIECHOCINKA
z dnia listopada 2026 r.

WIELOLETNI PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIEJSKIEJ CIECHOCINEK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY, NA LATA 2027–2029

Ciechocinek 2026

WSTĘP

Celem tego programu jest stworzenie klarownych ram współdziałania pomiędzy samorządem a sektorem pozarządowym, które umożliwią lepsze wykorzystanie zasobów społecznych, umocnienie lokalnej demokracji oraz skuteczniejsze realizowanie potrzeb mieszkańców. Organizacje pozarządowe – stowarzyszenia, fundacje, grupy nieformalne, kluby społeczne, organizacje wolontariackie – stanowią istotny element tkanki społecznej naszego miasta.

Ich aktywność, inicjatywy i wiedza stanowią wartość dodaną przy podejmowaniu zadań publicznych, zwłaszcza w obszarach takich jak edukacja, kultura, sport, ochrona zdrowia, polityka senioralna, integracja społeczna czy ochrona środowiska. Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi pozwala na bardziej elastyczne, oddolne i dostosowane do lokalnych potrzeb działania niż te, które samodzielnie prowadzi administracja.

Program współpracy pełni rolę narzędzia strategicznego – wytycza priorytety, określa formy współdziałania, przewiduje środki publiczne na wsparcie inicjatyw społecznych, a także sposób monitoringu i ewaluacji efektów. Dzięki temu współpraca staje się przewidywalna, transparentna i stabilna.

Istotnym aspektem jest również rozwój dialogu społecznego. Przez wspólne inicjatywy, konsultacje, projekty lokalne i platformy współpracy budujemy wzajemne zaufanie między mieszkańcami, organizacjami a samorządem. Takie podejście sprzyja obywatelskiemu zaangażowaniu, lepszemu identyfikowaniu potrzeb mieszkańców i celniej skrojonym rozwiązaniom.

Wspólne działania podnoszą jakość życia mieszkańców – organizacje społeczne często działają w obszarach trudnych, mniej rentownych komercyjnie, ale istotnych społecznie (np. wsparcie osób starszych, przeciwdziałanie wykluczeniu, wsparcie działalności kulturalnej). Dzięki współpracy można skuteczniej łączyć zasoby, eliminować dublowanie działań i osiągać synergię.

W perspektywie lat 2027–2029 Program pozwoli w szczególności na:

1. ustalenie priorytetów, w których wsparcie NGO i współpraca przyniosą największe efekty dla społeczności Gminy Miejskiej Ciechocinek;
2. przewidywalne opisywanie form wsparcia (dotacje, zlecanie zadań, partnerstwo projektowe, rzeczowe wsparcie, promocja) oraz ich kryteriów;
3. mechanizmy konsultacyjne z organizacjami już na etapie planowania programu, by realnie uwzględnić głos trzeciego sektora;
4. jasne procedury zgłaszania wniosków, wyboru projektów, rozliczania efektów i raportowania;
5. mechanizmy monitoringu i oceny – by oceniać efektywność współpracy i uczyć się na doświadczeniach, modyfikując program w kolejnych latach.

Wreszcie, dzięki programowi współpracy, organizacje pozarządowe zyskują lepsze warunki ramowe, transparentność i stabilność, co zwiększa ich skuteczność i motywację do działania. Dla mieszkańców zaś oznacza to, że więcej inicjatyw społecznych będzie wdrażanych skutecznie, w sposób odpowiadający ich realnym potrzebom, przy udziale samych zainteresowanych.

PODSTAWY PRAWNE PROGRAMU WSPÓŁPRACY

Podstawę prawną Programu stanowi ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338). Zgodnie z art. 5a ust. 2 ustawy organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, uchwalić wieloletni program współpracy. Stosownie do art. 5a ust. 5 ustawy wieloletni program zawiera w szczególności: cel główny i cele szczegółowe, zakres przedmiotowy, okres realizacji, sposób realizacji oraz wysokość środków planowanych na jego realizację.

Program przyjmuje ponadto – dla zapewnienia przejrzystości i ciągłości współpracy – zasady i formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, sposób oceny realizacji oraz postanowienia dotyczące konsultacji i komisji konkursowych.

1. Projekt Programu podlega konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, zgodnie z art. 5a ust. 2 w związku z ust. 1 ustawy oraz zasadami konsultacji obowiązującymi w Gminie.
2. Program tworzy stabilne ramy współpracy na lata 2027–2029, przy czym konkretne zadania, terminy konkursów oraz kwoty przeznaczane w poszczególnych latach będą realizowane z uwzględnieniem uchwał budżetowych Gminy i postanowień niniejszego Programu.
3. Informacje dotyczące realizacji Programu, w tym ogłoszenia konkursowe i sprawozdania, będą publikowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ciechocinku.
4. Na realizację Programu planuje się środki finansowe w wysokości określonej w rozdziale IX.
5. Realizacja Programu będzie monitorowana i poddawana corocznej ocenie.
6. Burmistrz Ciechocinka, nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, przedłoży Radzie Miejskiej Ciechocinka oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni, zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy.

Priorytetem władz Gminy Miejskiej Ciechocinek jest służenie mieszkańcom oraz działającym na terenie Ciechocinka organizacjom pozarządowym w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny. Niezbędne jest włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią podstawę rozwoju wzajemnych relacji między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi. Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem władz samorządowych stymulującym rozwój gminy. Silne organizacje

pozarządowe są efektywnym partnerem w realizowaniu aktywnych polityk rynku pracy i dialogu społecznego, a także pobudzają aktywność i zaangażowanie mieszkańców w życie gminy. Powierzanie organizacjom pozarządowym zadań społecznych zwiększa efektywność i skuteczność ich realizacji.

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program jest elementem długofalowej strategii rozwoju Gminy Miejskiej Ciechocinek, zwłaszcza w zakresie realizowanej lokalnej polityki społecznej.
2. Program określa w szczególności cel główny i cele szczegółowe, zakres przedmiotowy, okres realizacji, sposób realizacji oraz wysokość środków planowanych na jego realizację. Dodatkowo określa zasady i formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, sposób oceny realizacji, zasady konsultacji oraz tryb powoływania i działania komisji konkursowych.
3. Ilekroć w tekście jest mowa o:
   a) **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.);
   b) **Programie** – rozumie się przez to Wieloletni Program współpracy Gminy Miejskiej Ciechocinek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na lata 2027–2029;
   c) **Organizacji** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
   d) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Miejską Ciechocinek;
   e) **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ust. 1 ustawy;
   f) **Dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 126, art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1483);
   g) **Komisji** – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań publicznych.

Rozdział II
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Miejską Ciechocinek a organizacjami i innymi podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2. Celami szczegółowymi programu są:

a) poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Miejskiej Ciechocinek;
b) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych;
c) integracja organizacji i innych podmiotów działających na rzecz Gminy Miejskiej Ciechocinek i jej mieszkańców;
d) wzmacnianie potencjału organizacji i innych podmiotów oraz rozwój wolontariatu;
e) wspieranie rozwoju aktywności w społeczności gminy i jej zaangażowania w proces definiowania i rozwiązywania problemów Gminy Miejskiej Ciechocinek;
f) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd;
g) wspieranie działań na rzecz ekonomii społecznej, rozwijających potencjał organizacji pozarządowych w zakresie działań społecznych.

Rozdział III
ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek lub podejmowanie działań na rzecz mieszkańców Ciechocinka, niezależnie od miejsca prowadzenia działalności przez daną organizację.
2. Współpraca realizowana będzie w oparciu o sześć podstawowych zasad współpracy:
   a) zasada pomocniczości – Gmina Miejska Ciechocinek udziela pomocy podmiotom programu w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
   b) zasada suwerenności stron – władze Gminy Miejskiej Ciechocinek i podmioty programu nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanują swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje oraz gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
   c) zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami Gminy Miejskiej Ciechocinek i podmiotami programu oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań oraz współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
   d) zasada efektywności – Gmina Miejska Ciechocinek udziela pomocy podmiotom programu w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań. Gmina, przy zlecaniu podmiotom programu realizacji zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych. Strony wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;

e) zasada uczciwej konkurencji – zarówno władze Gminy Miejskiej Ciechocinek, jak i podmioty programu, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;

f) zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez podmioty programu, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne.

Rozdział IV
ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Gmina Miejska Ciechocinek może wspierać cele publiczne związane z realizacją ustawowych zadań gminy, a w szczególności w zakresie:
   a) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
   b) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
   c) działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
   d) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
   e) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
   f) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
   g) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
   h) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
   i) turystyki i krajoznawstwa;
   j) promocji i organizacji wolontariatu;
   k) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
   l) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
   m) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
   n) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie;
   o) wspierania działań w zakresie realizacji wspólnych inicjatyw lokalnych oraz budowania partnerstw na rzecz ekonomii społecznej.

Rozdział V
FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współdziałanie Gminy Miejskiej Ciechocinek z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Współpraca finansowa może polegać na zlecaniu realizacji zadań Gminy Miejskiej Ciechocinek organizacjom pozarządowym poprzez:

a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację;
b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:
   a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
      - umożliwienie zamieszczania informacji o działalności ciechocińskich organizacji pozarządowych na miejskiej stronie internetowej www.ciechocinek.pl;
      - przekazywanie poprzez lokalne media bieżących informacji związanych z realizacją Programu;
      - zapoznanie organizacji pozarządowych z obszarami działań, w które mogą się włączyć jako realizatorzy powierzonych przez Gminę Miejską Ciechocinek zadań;
      - bieżące informowanie o sesjach Rady Miejskiej i posiedzeniach komisji, podczas których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową organizacji pozarządowych w zakresie realizowania zadań publicznych;
      - przekazywanie Gminie Miejskiej Ciechocinek kompleksowych wniosków, opinii i uwag dotyczących bieżącej realizacji Programu;
   b) konsultowaniu aktów prawnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności pożytku publicznego organizacji pozarządowych poprzez udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w zespole opracowującym projekty kolejnych rocznych Programów współpracy, w tym:
      - udział przedstawicieli organizacji pozarządowych i władz samorządowych w spotkaniach mających na celu merytoryczne diagnozowanie potrzeb społeczności lokalnej;
      - udostępnianie organizacjom pozarządowym projektów uchwał z dziedzin związanych z ich statutową działalnością;
   c) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, skupiających przedstawicieli władz miejskich i organizacji pozarządowych w celu:
      - definiowania priorytetowych dla Gminy obszarów problemowych, w rozwiązanie których organizacje pozarządowe mogą włączyć się jako realizator zadania;
      - opiniowania ofert konkursowych poprzez włączenie przedstawicieli organizacji pozarządowych w skład komisji opiniującej;
   d) inicjowaniu działań aktywizujących i integrujących ciechocińskie organizacje pozarządowe;
   e) udostępnianiu organizacjom pozarządowym lokali na spotkania ogólnodostępne związane z realizacją Programu;

f) bieżącym poradnictwie i pomocy w organizowaniu szkoleń mających na celu zwiększenie profesjonalizmu działań ciechocińskich organizacji pozarządowych;

g) prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji pozarządowych;

h) merytorycznej pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza Gminy Miejskiej Ciechocinek;

i) umożliwieniu organizacjom pozarządowym publikowania istotnych wiadomości i komunikatów w gazecie samorządowej „Zdrój Ciechociński" oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ciechocinku.

Rozdział VI
PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Rada Miejska Ciechocinka na podstawie zdiagnozowanych potrzeb samorządu uznaje, że do zagadnień priorytetowych przeznaczonych do realizacji w latach 2027–2029 należą zagadnienia w zakresie:

1) nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

a) wyrównywania szans edukacyjnych wśród uczniów szkół Gminy Miejskiej Ciechocinek;

b) wymiany krajowej i zagranicznej dzieci oraz młodzieży;

c) wspierania i promocji przedsięwzięć naukowych, edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych;

2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

a) organizacji i uczestnictwa w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych;

b) organizacji imprez sportowo-integracyjnych z udziałem osób z niepełnosprawnościami;

3) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

a) promocji kultury fizycznej i sportu poprzez szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo;

b) organizacji i koordynacji przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym pozwalających na udział w zawodach o charakterze regionalnym, wojewódzkim lub krajowym dla dzieci i młodzieży Gminy Miejskiej Ciechocinek;

4) turystyki i krajoznawstwa:

a) upowszechniania i promocji turystyki oraz krajoznawstwa;

b) promocji wychowania zdrowotnego oraz kształtowania nawyków czynnego wypoczynku;

c) opracowywania i publikowania wydawnictw promujących rozwój turystyki na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek;

d) organizacji oraz uczestnictwa w imprezach sportowo-rekreacyjnych o charakterze gminnym i ponadgminnym;

e) organizacji różnorodnych form aktywnego wypoczynku (zloty turystyczne, rajdy piesze i rowerowe, turnieje, festyny, biegi uliczne i przełajowe) dla mieszkańców Ciechocinka oraz gości Uzdrowiska, ze szczególnym uwzględnieniem wypoczynku dzieci i młodzieży;

5) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

a) propagowania wiedzy ekologicznej oraz wydawania materiałów informacyjno-szkoleniowych;

b) prowadzenia programów informacyjno-edukacyjnych dla społeczeństwa i przedsiębiorców w zakresie gospodarki odpadami i ochrony środowiska;

c) ochrony dziedzictwa przyrodniczego;

d) ochrony zwierząt;

6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

a) organizacji imprez kulturalnych o charakterze ponadgminnym, mających istotne znaczenie dla kultury Gminy Miejskiej Ciechocinek;

b) edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę dzieci oraz młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek;

c) organizacji bądź udziału w znaczących przedsięwzięciach kulturalnych o charakterze powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym, mających istotne znaczenie dla promocji kultury Ciechocinka i regionu w kraju i za granicą;

d) upowszechniania i promocji twórczości autorów z terenu Gminy Miejskiej Ciechocinek w kraju i za granicą;

e) podejmowania działań integrujących środowisko kulturalne Gminy Miejskiej Ciechocinek;

f) działań służących rozwojowi kultury słowa, czytelnictwa i upowszechniania książki;

7) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

a) wspierania inicjatyw kulturalnych i projektów służących ochronie dziedzictwa narodowego: eksponatów pamiątkowych i obiektów zabytkowych;

b) popularyzacji i edukacji społecznej w zakresie zachowania dziedzictwa kulturowego Ciechocinka;

c) organizowania uroczystości rocznicowych i obchodów świąt narodowych;

d) popularyzacji wiedzy historycznej, polskiej tradycji i kultury;

8) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

a) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej;

b) aktywizowania grup społecznych zagrożonych wykluczeniem społecznym;

9) działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami:

a) integracji osób z niepełnosprawnościami ze środowiskiem lokalnym;

b) wspierania sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób z niepełnosprawnościami;

c) wspierania działalności grup wsparcia oraz osób i rodzin osób z niepełnosprawnościami poprzez szkolenia, pomoc psychologiczną i poradnictwo;

10) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

a) publikowania informacji na temat uzależnień i przemocy oraz przeciwdziałania zjawiskom występującym w tym zakresie;

b) realizacji programów promujących zachowania prorodzinne i prozdrowotne;

c) podejmowania działań w zakresie wczesnej interwencji dotyczącej uzależnień oraz przemocy w rodzinie;

d) realizacji zadań w zakresie profilaktyki i edukacji dotyczącej profilaktyki uzależnień dzieci oraz młodzieży;

11) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej, poprzez opracowywanie i realizację programów wspierających honorowe krwiodawstwo, propagujących zdrowy styl życia, upowszechniających aktywne formy wypoczynku wśród dzieci, młodzieży i dorosłych oraz zmierzających do ograniczenia występowania chorób cywilizacyjnych;

12) innej działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, w tym działań mających na celu wspomaganie techniczne, szkoleniowe, informacyjne lub finansowe organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;

13) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

a) prowadzenia kursów i szkoleń, a także integracyjnych spotkań informacyjno-edukacyjnych umożliwiających zwiększenie aktywności społecznej osób w wieku senioralnym;

b) organizacji różnych form rekreacji i wypoczynku z elementami zajęć kulturalnych i sportowych;

c) prowadzenia punktu informacyjnego dla seniorów;

14) promocji i organizacji wolontariatu poprzez wzmocnienie i promocję działalności organizacji pozarządowych, promocję idei wolontariatu oraz wspieranie i rozwój lokalnych inicjatyw.

Wymienione wyżej zagadnienia stanowią podstawowe priorytetowe kierunki działań w całym okresie obowiązywania Programu, tj. w latach 2027–2029, jednak nie stanowią jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą w szczególności: zgodność zadania z potrzebami wspólnoty samorządowej, wiarygodność organizacji, efektywność i skuteczność planowanych działań, jakość proponowanych metod oraz posiadane zasoby. W granicach obowiązujących przepisów i środków budżetowych mogą być zlecane również inne zadania mieszczące się w zakresie przedmiotowym Programu.

Rozdział VII
OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2029 r.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań publicznych będą określane w ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert, umowach o realizację zadań publicznych lub dokumentach właściwych dla innych dopuszczalnych prawem trybów realizacji zadań.

Rozdział VIII
SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Gmina Miejska Ciechocinek wspiera oraz powierza – w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy – realizację zadań publicznych podmiotom programu prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert ogłoszonego i przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadań. Jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie, w szczególności w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.
3. O kolejności i rozmiarze realizowanych zadań decydują priorytety przyjęte w rozdziale VI Programu.
4. Realizatorami współpracy ze strony Gminy są w szczególności:
   a) Rada Miejska Ciechocinka i jej komisje w zakresie:
      - określania strategii rozwoju miasta, ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej;
      - nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
      - utrzymywania kontaktów pomiędzy poszczególnymi komisjami stałymi a organizacjami pozarządowymi realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji;
   b) Burmistrz Ciechocinka w zakresie:
      - realizacji zadań wynikających z Programu poprzez ogłoszenie otwartych konkursów ofert, w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania i zaplanowania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu;
      - kontroli i oceny stanu realizacji zleconego zadania pod względem efektywności i jakości, w szczególności przy pomocy Zastępcy Burmistrza, Sekretarza Miasta, Skarbnika Miasta, kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego i dyrektorów gminnych jednostek organizacyjnych;
      - utrzymywania bezpośrednich, stałych kontaktów między władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi w celu ułatwienia bieżącego przepływu informacji;

- koordynacji współpracy poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego z organizacjami pozarządowymi;
- udzielania organizacjom pozarządowym wsparcia poprzez bieżące doradztwo i pomoc w organizowaniu spotkań, szkoleń itp.;
- publikowania informacji o działaniach organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek.

Rozdział IX
WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Łączna wysokość środków finansowych planowanych na realizację Programu w latach 2027–2029 wynosi nie mniej niż 420 000,00 zł, w tym planuje się:
   a) w 2027 r. – 140 000,00 zł;
   b) w 2028 r. – 140 000,00 zł;
   c) w 2029 r. – 140 000,00 zł.

Rozdział X
SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja Programu podlega corocznemu monitorowaniu i ewaluacji. Przy ocenie uwzględnia się w szczególności:
   a) liczbę ogłoszonych konkursów i innych zastosowanych trybów zlecania zadań;
   b) liczbę złożonych i dofinansowanych ofert;
   c) liczbę organizacji uczestniczących we współpracy;
   d) wysokość środków przekazanych organizacjom;
   e) liczbę zrealizowanych zadań i ich odbiorców;
   f) stopień osiągnięcia rezultatów;
   g) zakres współpracy pozafinansowej.
2. Burmistrz Ciechocinka, zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy, do dnia 31 maja każdego roku przedkłada Radzie Miejskiej Ciechocinka i publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.
3. Wyniki monitoringu mogą stanowić podstawę do aktualizacji Programu.

Rozdział XI
SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Projekt Wieloletniego Programu współpracy na lata 2027–2029 podlega konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Konsultacje przeprowadza się w sposób określony w uchwale Nr X/65/11 Rady Miejskiej Ciechocinek z dnia 30 maja 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami

wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział XII
SPOSÓB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Burmistrza Ciechocinka po ogłoszeniu konkursu ofert.
2. Przed powołaniem komisji konkursowej Burmistrz Ciechocinka, poprzez komunikat zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, zawiadamia organizacje pozarządowe o możliwości zgłaszania kandydatów do komisji konkursowej, podając datę zgłaszania tych kandydatów.
3. Rozstrzygnięcia komisji konkursowej zapadają zwykłą większością głosów.
4. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert bierze pod uwagę w szczególności zasady określone w art. 15 ust. 1 ustawy.
5. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi Ciechocinka swoją ocenę poszczególnych ofert.
6. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół, który jest przekazywany Burmistrzowi Ciechocinka.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.), organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może, po przeprowadzeniu konsultacji, uchwalić wieloletni program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Przyjęcie Programu na lata 2027–2029 służy stworzeniu stabilnych i przewidywalnych ram współpracy Gminy Miejskiej Ciechocinek z sektorem pozarządowym, w szczególności w zakresie wspólnego rozpoznawania potrzeb mieszkańców, zlecania zadań publicznych oraz rozwijania współpracy pozafinansowej. Program zachowuje zasadnicze kierunki i obszary współpracy, nadając im perspektywę wieloletnią.

Przyjęcie Programu na lata 2027–2029 umożliwi w szczególności:

1. skuteczniejsze planowanie i koordynację zadań realizowanych wspólnie przez samorząd i organizacje społeczne;
2. zapewnienie przejrzystości w zakresie zasad i warunków współdziałania;
3. umożliwienie organizacjom planowania swojej działalności w oparciu o przewidywalne ramy współpracy;
4. zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych przekazywanych na zadania publiczne;
5. wzmocnienie mechanizmów dialogu społecznego, w tym aktywnego udziału obywateli w życiu publicznym miasta.

Opracowanie:
Justyna Wiśniewska
Starszy inspektor ds. profilaktyki,
ochrony i promocji zdrowia